

Núm. 3881

**AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS***Anunci d'aprovació definitiva d'un reglament*

Transcorregut el termini de trenta dies hàbils d'informació pública del reglament dels vigilants-agents cívics municipals de Sant Joan les Fonts, aprovat inicialment per acord plenari d'11 de març de 2019, publicat, mitjançant anunci, al Punt Avui de 21 de març de 2019, al BOP de Girona núm. 57 de 21 de març de 2019, al DOGC número 7837 de 22 de març de 2019 i exposat al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal, sense que s'hagin presentat reclamacions ni al·legacions; es fa públic que l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu.

De conformitat amb el que disposa l'article 66.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es publica en annex el text íntegre del reglament de referència.

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva publicació.

Sant Joan les Fonts, 13 de maig de 2019

Joan Espona i Agustín  
Alcalde

Annex

**REGLAMENT DELS VIGILANTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS****EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

El municipi de Sant Joan Les Fonts, com a municipi industrial i turístic, ha de vetllar per la bona convivència ciutadana, així com un trànsit rodat adequat a les necessitats i vetllar pel manteniment dels diferents nuclis urbans, Sant Joan Les Fonts, La Canya i Begudà.

Per aquest motiu és necessària la creació del Servei de Vigilants Municipals, i que a la vegada com agents de proximitat, siguin un canal de comunicació més entre l'Ajuntament i la ciutadania.

**CAPITOL I.- DISPOSICIONS GENERALS****Article 1.-Objecte**

El present reglament té per objecte establir la regulació del Servei de Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts pel que fa a la seva denominació, funcions, organització, formació, règim estatutari i les formes de col·laboració i cooperació amb altres cossos de seguretat.

**Article 2.-Denominació**

1. Els membres del Servei de Vigilant Municipal de l'Ajuntament rebran la denominació d'Agent Cívic de Sant Joan Les Fonts.
2. Tindran les atribucions que la legislació de trànsit assigna als agents de l'autoritat, als quals també anomena "agents municipals" o "agents de la circulació".

**Article 3.-Àmbit de l'aplicació**

El present reglament és d'aplicació a tot el personal que integra el Servei de Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts.

## Article 4.-Àmbit d'actuació

Els efectius del Servei de Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts actuaran en tot el terme municipal. Excepcionalment, podran actuar fora del terme municipal quan siguin requerits per l'autoritat competent en situacions d'emergència i sempre amb l'autorització prèvia de l'Alcalde corresponent. Aquestes actuacions es notificaran al Departament d'Interior.

## CAPITOL II.- DE LES FUNCIONS I NORMES D'ACTUACIÓ

## Article 5.-De les funcions dels Vigilants Municipals

1. Sense contradir el que s'estableix a l'article 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, al Servei de Vigilants Municipals de Sant Joan Les Fonts li correspon l'exercici de les següents funcions:

a). Custodiar i vigilar els béns, serveis, instal·lacions i dependències municipals.

- Controlar i vigilar les entrades i sortides dels edificis o dependències municipals per tal de mantenir l'ordre i l'horari establert en els mateixos.

- Obertura i tancament de les instal·lacions i dependències municipals.

Controlar, supervisar i fer complir la normativa en relació al correcte manteniment de les instal·lacions. Realitzar tasques d'informació al públic i suport logístic a les dependències municipals. Controlar i verificar el bon funcionament del mobiliari, instal·lacions, materials, etc. de les dependències, notificant les possibles avaries o desperfectes, en aquests. Comunicar als serveis municipals corresponents i amb tota celeritat qualsevol incidència que es produeixi a la via pública que hagi de ser resolta (senyals en mal estat, vandalisme, llums que no cremen, avaries de la xarxa d'aigües, etc.).

- Comprovació periòdica de la seva resolució. Comunicar als serveis municipals informació sobre els espais bruts i en mal estat, patis amb excés de vegetació, excessos de vegetació en vies públiques, incidències en parcs i jardins.

b). Ordenar i regular el trànsit dins el nucli urbà, d'acord amb les normes de circulació.

- Controlar, regular i senyalitzar el trànsit en hores punta, llocs d'interès i altres zones que necessitin recolzament exprés. Controlar el bon funcionament de les zones de càrrega - i descàrrega. Ordenar i senyalitzar presencialment possibles desviacions o modificacions del trànsit derivades de mesures de millora de la mobilitat per diferents motius (obres, accidents). Organitzar la mobilitat durant les festes populars, actes públics, entrades i - sortides de l'escola.

- Vigilar i denunciar les infraccions del trànsit produïdes a les vies urbanes.

- Controlar i gestionar la retirada de la via pública dels vehicles abandonats.

- Informar sobre senyalització deteriorada, confosa o insuficient. Ordenar les variacions de trànsit, l'organització de mobilitat que es produeixi en festes i altres activitats lúdiques que es realitzin. Col·locar tots els elements de senyalització necessaris pel bon funcionament. Actuar com a organitzador de la mobilitat en les situacions en que es requereixi (càrrega i descàrrega, camions de gran tonatge, etc.) i situacions permanents (escola...)

c). Participar en les tasques d'auxili al ciutadà i de protecció civil en general, d'acord amb el que disposen les lleis.

- Donar suport a tots els cossos i serveis implicats en els plans de protecció civil de la Corporació. Col·laborar per garantir la seguretat i bona convivència de la ciutadania del municipi. Col·laborar amb l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil, per donar el seu suport logístic en els actes que s'organitzin i millorar-ne la protecció i bon funcionament de les activitats que es realitzin. Col·laborar amb els organitzadors d'activitats socials, culturals, esportives, lúdiques. Emetre informes, pel seguiment d'incidents i assumptes relacionats amb serveis socials.

- Vetllar pel compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions, altres disposicions i actes municipals.

- Vetllar per la ordenança de tinença i protecció d'animals. En concret la recollida de femtes i confecció de l'acta d'inici de l'expedient sancionador en el seu cas.

- Vetllar pel compliment de les ordenances i disposicions municipals a l'espai públic. Complimentar els documents administratius necessaris per al desenvolupament de les funcions atribuïdes (denúncies, demandes, ocupació de via pública, sol·licitud de guals, sol·licitud d'autoritzacions de focs, sol·licituds del mercat municipal, etc.)

- Atendre al ciutadà/na sobre la informació relacionada amb la seguretat, procediments, normativa, etc. Vetllarà pel comportament cívic de la ciutadania en actes públics i comportaments individuals. Formular denúncies per incompliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans de les resolucions, altres disposicions i normativa municipals. Comprovar llicències i comunicacions prèvies d'obres amb la finalitat que es pugui verificar si es compleix la corresponent autorització i/o comunicació prèvia.

2. En l'exercici de llurs funcions, els efectius del Servei de Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts, gaudeixen a tots els efectes de la condició d'agents de l'autoritat.

3. Diàriament, un cop finalitzat el servei els vigilants remetran un informe a l'Alcalde.

En aquest informe constarà com a mínim:

- a) Horari i torn realitzat.
- b) Tasques de prevenció realitzades i actes de proximitat realitzats.
- c) Recorregut realitzat pels carrers del municipi.
- d) Incidències detectades (vandalisme i serveis públics), i comprovació de la resolució d'incidències anteriors.
- e) Informe sobre ordres puntuals.
- f) Visites rebudes a les dependències i visites realitzades a tercers.
- g) Trucades rebudes.
- h) Sancions imposades (competència exclusiva personal funcionari).
- i) Qualsevol altra incident que es cregui convenient de fer constar.

### CAPÍTOL III. De l'organització

#### Article 6.-Vigilant de proximitat

1. S'entenen per tasques de proximitat totes aquelles en què el vigilant es mostra proper a la ciutadania i s'interessa i es preocupa pels seus problemes relacionats amb la via pública, ordenances, organització d'activitats, etc.

Aquesta proximitat s'aconsegueix amb la seva presència en actes públics, concentracions de persones, contactant amb el/la ciutadà/na, amb les entitats, grups de ciutadans/es com a referent.

2. El vigilant municipal de Sant Joan Les Fonts actuaran sota el criteri de proximitat i, en aquest sentit, portaran a terme accions com les que s'especifiquen:

- a) Visitar instal·lacions municipals i contactar amb els responsables de les mateixes (treballadors municipals, clubs, entitats...) per supervisar l'estat i preveure mesures preventives.
- b) Contactar amb els grups i col·lectius que organitzen activitats socials, lúdiques o esportives i preveure els possibles problemes o qüestions logístiques que puguin sorgir.
- c) Visitar els punts conflictius i fer mediació per aconseguir un bon comportament d'ús dels espais.
- d) Qualsevol altre aspecte a considerar de proximitat a la ciutadania.

3. Les visites als llocs i punts conflictius es faran prioritàriament a peu.

#### Article 7.-Comandament i responsable del Servei de Vigilants Municipals

L'Alcalde exerceix el comandament màxim del Servei de Vigilants Municipals.

#### Article 8.-Normes d'actuació.

Els efectius del Servei de Vigilants Municipals han d'actuar amb estricta adequació a l'ordenament legal vigent i especialment:

- a) Han d'exercir la seva funció respectant la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i la resta d'ordenament jurídic.
- b) Han d'actuar amb imparcialitat sense cap tipus de discriminació per qüestions de raça, religió, sexe o ideologia.

- c) Han d'actuar amb integritat i dignitat.
- d) Han d'impedir qualsevol pràctica abusiva, arbitrària o discriminatòria que comporti violència física o moral.
- e) Han de dispensar un tracte correcte en les relacions amb els ciutadans, als quals procuraran auxiliar i protegir, sempre que les circumstàncies ho aconsellin o fossin requerits a fer-ho.
- f) Han d'actuar amb la necessària decisió i sense demora, quan de l'actuació en depengui evitar un dany greu, immediat i irreparable i s'han de regir en fer-ho pels principis de congruència, oportunitat i proporcionalitat en la utilització dels mitjans al seu abast.
- g) Han de guardar rigorós secret professional respecte a les informacions que coneguin per raó o en ocasió del desenvolupament de les seves funcions.

#### Article 9.- Qualitat de prestació de servei.

Els efectius del Servei de Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts han de tenir sempre present que del seu comportament i competència en depèn el prestigi i la imatge del Servei, de l'Ajuntament i del propi municipi. Per això posarà sempre de manifest les qualitats de professionalitat, educació, integritat i dignitat.

#### Article 10.- Pràctica del servei.

Els membres del Servei de Vigilants Municipals han de prestar el seu servei puntualment i amb diligència, seguint amb eficàcia les ordres rebudes, observant les regles d'urbanitat i demostrant serenitat i fermesa en la pràctica dels serveis.

#### Article 11.- Tracte i salutacions.

El tracte de tots els efectius del Servei de Vigilants Municipals ha de ser correcte.

#### Article 12.- Ús de les llengües.

Es comunicaran preferentment en llengua catalana.

#### Article 13.- Llocs i establiments públics.

Els efectius del Servei de Vigilants Municipals tenen prohibida l'estada en bars, restaurants i altres establiments comercials durant el servei, excepte si ha estat requerida la seva presència o tenen encomanat expressament un servei, en aquest cas hi seran el temps necessari per prestar el servei requerit.

També podran ser excepcionalment durant les pauses de descans prèviament establertes.

#### Article 14.- Prohibicions.

- a) Durant el servei els Vigilants Municipals tenen prohibit el consum de begudes alcohòliques, altres drogues o substàncies estufaents.
- b) Els vehicles, uniformes i material del Servei de Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts no poden ser utilitzats fora del terme municipal llevat d'una autorització expressa.
- c) Queda totalment prohibit fumar durant el servei.
- d) No es podran utilitzar els equips informàtics i de telefonia per ús particular.

### CAPITOL III.- LA COL·LABORACIÓ.

#### Article 15.- La col·laboració.

1. Es podran subscriure convenis de col·laboració amb el Departament d'Interior per tal que els Mossos d'Esquadra exerceixin les funcions complementàries en matèria de seguretat dins l'àmbit del terme municipal. En aquests convenis s'hauran de determinar en tot cas, objectius, recursos, finançament, organització, obligacions i facultats respectives.

2. Així mateix, es podrà sol·licitar al Departament d'Interior el suport dels Mossos d'Esquadra per a serveis temporals o concrets, que per raó del seu volum o de l'especialització, no puguin ésser assumits pels vigilants municipal.

## CAPITOL IV.- DEL RÈGIM ESTATUTARI.

## Article 16.- Disposició general.

- a. Els efectius del Servei de Vigilants Municipals ocuparan plaça de funcionaris de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts estant sotmesos, pel que fa al seu règim jurídic a l'Estatut de la funció pública local de Catalunya.
- b. El períodes d'alta ocupació al municipi el Servei de Vigilants Municipals es pot complementar amb la contractació personal temporal. El període de contractació de vigilants temporals no superior als 12 mesos/any.
- c. El Cos del Servei de Vigilants Municipals d'aquest Ajuntament estarà format per:

1 Vigilant Municipal pertanyent al Grup E

## Article 17.- Armament i uniforme.

- 1) Els efectius del Servei de Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts portaran com a armament de defensa personal i mitjà dissuasori la defensa reglamentària. En cap cas podran dur armes de foc durant el servei.
- 2) Podran portar penjat al cinturó un bastó policial extensible, un esprai de defensa homologat, un joc de manilles i uns guants antitall. També un lot, l'equip de transmissió, telèfon mòbil i una eina multi ús validada per l'ajuntament. L'alcalde podrà establir si s'escau, qualsevol altre element legalitzat de defensa.
- 3) Els Vigilants Municipals han de fer ús de l'uniforme en horari laboral i portar-lo en bon estat.
- 4) La uniformitat reglamentària dels Vigilants Municipals i dels vehicles que utilitzen serà l'establerta per a policies locals. En l'uniforme i vehicles on aparegui ha de constar la denominació d'Agents Cívics de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts .
- 5) L'Ajuntament ha de proporcionar l'uniforme als Vigilants Municipals, així com la reposició de peces deteriorades o malmeses.
- 6) Cada vigilant serà responsable de la custòdia i bona conservació del seu uniforme.
- 7) Cada vigilant haurà de portar de manera visible el seu número d'identificació professional.

## Article 18.- Recursos materials.

- 1) L'Ajuntament vetllarà per dotar suficientment les instal·lacions, recursos materials necessaris per tal d'optimitzar la feina dels vigilants.
- 2) El material, les instal·lacions i equips al servei dels vigilants municipals ha d'estar en perfecte estat de conservació, neteja i funcionament.
- 3) Els vigilants municipals han de mantenir els vehicles en bon estat.
- 4) Queda prohibida la manipulació o canvi de material, vehicles, instal·lacions, equips i uniformes sense autorització expressa de l'alcalde o regidor delegat.
- 5) Els vigilants han de reflectir en l'informe d'incidències qualsevol alteracions dels apartats anteriors
- 6) Queda absolutament prohibida la utilització de qualsevol material assignat als vigilants municipals amb finalitats particulars, alienes al servei.

## Article 19.- Formació.

L'Ajuntament garantirà la formació i actualització dels membres del Servei de Vigilants Municipals durant l'exercici de la

seva professió, mitjançant la participació en activitats organitzades per la pròpia administració o per altres amb les quals es puguin establir col·laboracions, especialment la Generalitat de Catalunya.

Article 20.- Jornada laboral i horari.

1) La jornada laboral dels Servei de Vigilants Municipals, quedarà subjecte a les necessitats del Servei.

1) L'organització dels torns de treball serà aprovada per trimestres per Decret d'Alcaldia o per Junta de Govern. En el cas que en el còmput anual, sigui una jornada superior a la legalment establerta s'aprovarà la compensació als efectius del cos de Vigilants de l'excés de jornada, segons Decret d'Alcaldia.

CAPITOL V.-RÈGIM DISCIPLINARI.

Article 21.- Disposició general.

El règim disciplinari dels efectius del servei de vigilants municipals s'ha d'ajustar al previst en la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les Polícies Locals i altres normes del règim disciplinari comú dels funcionaris d'administració local, sens perjudici de les responsabilitats civils o criminals en que puguin incórrer.

Article 22.- Tipificació de les faltes

Les faltes comeses pels Vigilants Municipals en l'exercici de llurs funcions poder ser molt greus, greus i lleus.

La tipificació de cada una de les faltes ve establerta pels articles 48, 49 i 50 de la Llei 16/1991.

Article 23.- Sancions.

Les sancions imposades per les faltes tipificades en els articles 27 i 28 seran les que fixi l'article 52 de la Llei 16/1991.

Article 24.- Graduació de les sancions.

Per a graduar les sancions, a més de les faltes objectivament comeses, cal tenir en compte, d'acord amb el principi de proporcionalitat:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei.
- c) Danys i perjudicis produïts a l'Administració o als administrats.
- d) La reincidència en la comissió de faltes.
- e) El grau de participació en la comissió o l'omissió.
- f) La transcendència per a la seguretat pública.

Article 25.- Procediment disciplinari.

Per a l'aplicació del règim disciplinari se seguirà el procediment previst als articles 54, 55, 56 i 57 de la Llei 16/1991.

Article 26.- Extinció i prescripció.

1) La responsabilitat disciplinària s'extingeix pel compliment de la sanció, per mort, per indult, per amnistia i per la prescripció de la falta o de la sanció.

2) Les faltes molt greus prescriuen al cap de sis anys, les greus al cap de dos anys, i les lleus al cap d'un mes, a comptar a partir de la data de la infracció.

3) Les sancions imposades per faltes greus prescriuen al cap de sis anys, les imposades per faltes greus al cap de dos anys i les imposades per faltes lleus al cap d'un mes, a comptar a partir de la data de la notificació de les sanció.

Article 27.- Segona activitat.

La regulació que de la segona activitat realitzen els articles 43 i 44 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals, serà d'aplicació, en els mateixos termes, als Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts.

#### DISPOSICIÓ TRANSITORIA

Aquest reglament serà d'aplicació mentre la Generalitat no aprovi un reglament general per als vigilants dels municipis de Catalunya. En el moment que això es produeixi l'ajuntament disposarà de tres mesos per adaptar-s'hi.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### Primera

En allò no previst en aquest reglament i en la Llei de policies locals, serà d'aplicació la legislació de règim local, reglaments específics i altres normes dictades per l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts.

##### Segona

S'autoritza a l'Alcalde de l'Ajuntament de Sant Joan Les Fonts perquè dicti les disposicions necessàries per l'acompliment d'aquest reglament

##### Tercera

El que disposa l'apartat c. de l'article 16, podrà ésser objecte de modificació amb motiu de l'aprovació del pressupost i de la plantilla de personal per a cada exercici.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL - Modificació dels preceptes del reglament i de les referències que fa a la normativa vigent.**

Els preceptes d'aquest reglament que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.